

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



**ISTITUTO COMPRESIVO ALBA QUARTIERE MORETTA**  
Via Carlo Cencio n. 14 - 12051 ALBA (CN) - Tel. 0173 440360 - Fax 0173 293286  
Codice Fiscale: 90051360049 - Codice Meccanografico: cnic855003  
Sito web: [icquartieremoretta.edu.it](http://icquartieremoretta.edu.it) - E-mail: [CNIC855003@istruzione.it](mailto:CNIC855003@istruzione.it)  
posta certificata: [cnic855003@pec.istruzione.it](mailto:cnic855003@pec.istruzione.it)



Prot. n. e data (vedi segnatura)

All'Albo on line dell'Istituto

Sul sito web dell'Istituto

Amministrazione Trasparente / Avvisi Bandi

Al Personale Docente  
interno/esterno

A esperti esterni con qualificate  
competenze

Al DSGA

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - Linea di Intervento 1 – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – Scuole secondarie di primo e secondo grado statali, della Regione Valle d'Aosta, delle Province autonome di Trento e Bolzano, e scuole secondarie di primo e secondo grado paritarie non commerciali partecipanti all'avviso e individuate come soggetti attuatori.

(D.M. 19/2024)

Progetto A SCUOLA SI STA BENE - M4C1I1.4-2024-1322-P-49195

CUP: H84D21000530006

**Oggetto: AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RUOLO DI TUTOR/MENTOR/COACH/ORIENTATORE NEI PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO – LINEA DI INTERVENTO 1**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e [ss. mm.](#) ii;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e [ss. mm.](#) ii.;
- VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell’Unione Europea del 28 giugno 2011 sulle politiche di riduzione dell’abbandono scolastico (2011/C 191/01);
- VISTE** le Conclusioni del Consiglio dell’Unione Europea del 23 e 24 novembre 2015 sulla riduzione dell’abbandono scolastico e sulla promozione del successo scolastico (2015/C 417/05);
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza” ed in particolare l’articolo 17;
- VISTO** l’art. 125 comma 4 lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;
- VISTO** l’articolo 34 del Regolamento UE 2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall’Unione Europea;
- VISTI** i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il Decreto-legge n. 121/2021, articolo 10, comma 4: Opzioni di costo semplificate (OCS);
- VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito del 2 febbraio 2024, n. 19, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** l’Allegato 1 del D.M. 19/2024 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell’Istruzione ha diramato gli

“Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione alle azioni di cui al decreto del Ministro dell’Istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, con riferimento al DM 19/2024;
- VISTE** le circolari del Ragioniere Generale dello Stato recanti disposizioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), n. 4, 21, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 41, 43 dell’anno 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto 2 del 21/11/2022 e con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal C. d. I. con delibera n. 2 del 23 gennaio 2024 con le successive variazioni e gli assestamenti;
- VISTE** le delibere di adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4: Collegio dei Docenti unificato del 26/09/2024, delibera n.2; Consiglio d’Istituto del 3 del 15/10/2024;
- VISTA** la candidatura, inoltrata sull’apposita piattaforma, presentata in data 01/10/2024 codice inoltro n. 49195.0;
- VISTO** l’accordo di concessione firmato digitalmente dall’Unità di Missione in data 12/10/2024 prot. 0138517 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio, prot. 9772 del 30/10/2024, del progetto PNRR “ A scuola si sta bene” D.M. n. 19/2024 – Codice identificativo progetto: - M4C1I1.4-2024-1322-P-49195-CUP: H84D21000530006 nell’aggregato A02 “Finanziamenti dall’Unione Europea” – Voce 03 “Altri finanziamenti dell’Unione europea” Next generation EU PNRR -DM 19/2024 – Sottovoce “Next Generatio EU – PNRR (liv. 3) del Programma annuale;
- VISTO** l’art.15 del decreto legislativo n.36 del 31 marzo 2023, nuovo codice dei contratti stabilisce compiti e ruolo del RUP individuato come Responsabile Unico del Progetto;
- VISTA** la nomina del RUP, individuato nella persona della Dott.ssa Wilma Proglia, legale rappresentante dell’IC Alba Quartiere Moretta, acquisita a protocollo n. 10408 del 15 novembre 2024;
- VISTA** la determina prot. 296 del 15/01/2025 di avvio della procedura di selezione di n. max 25 esperti interni e/o esterni in possesso di specifiche competenze per il ruolo di Mentor-Tutor-Coach-Orientatore per il supporto individualizzato all’apprendimento di alunni particolarmente fragili dal punto di vista didattico e/o emotivo della scuola secondaria di primo grado Pertini, nell’ambito del progetto “A scuola si sta bene” D.M. n. 19/2024 – Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-49195, **CUP:** H84D21000530006
- CONSIDERATA** la necessità di conferire incarichi ad esperti interni e/o esterni in possesso di specifiche competenze;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

### PER RECLUTAMENTO DI ESPERTI PER PERCORSI INDIVIDUALIZZATI DI MENTORING/ORIENTAMENTO/COACHING NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR "A SCUOLA SI STA BENE" - CUP: H84D21000530006 CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA D.M. 19/2024

#### ARTICOLO 1- DECRIZIONE DEGLI INTERVENTI PROGETTUALI

L'Istituto intende realizzare percorsi individuali di tutoring -mentoring- coaching- orientamento finalizzati a sostenere gli alunni particolarmente fragili dal punto di vista didattico e/o emotivo, individuati dai Consigli di Classe, nell'affrontare con successo il proprio percorso scolastico e per alcuni di essi prepararsi a sostenere l'esame di Stato. I percorsi saranno articolati e progettati in maniera personalizzata in risposta alle esigenze di ciascun/a alunna/o, potranno avere un'articolazione estremamente flessibile nell'ottica di affiancare l'alunno nel corso dell'anno scolastico ad acquisire un efficace metodo di studio, rendersi autonomo nella gestione del proprio tempo e del lavoro domestico. In generale potranno essere affrontati anche i seguenti macro-argomenti: conoscenza di sé, autostima ed autoefficacia, stili di apprendimento, gestione dell'ansia, prevenzione della fobia scolastica e dell'abbandono. L'obiettivo dell'intervento è fornire supporto individuale e personalizzato agli alunni, affinché gli alunni più in difficoltà e a rischio dispersione potenzino il loro senso di autoefficacia e acquisiscano un atteggiamento positivo e motivato verso lo studio.

**Il presente avviso è destinato, secondo il seguente ordine di priorità, a:**

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione

**per la selezione di esperti mentor-tutor-coach- orientatore a favore di studenti della Scuola Secondaria di primo grado "Pertini", dell'IC Comprensivo Alba Quartiere Moretta, come indicato nella seguente tabella:**

TIPOLOGIA degli INTERVENTI PROGRAMMATI	MODALITÀ ORGANIZZATIVA e N. STUDENTI DESTINATARI INTERVENTO	N. ORE DI INTERVENTO PER SINGOLO STUDENTE	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
<p><b><i>Percorsi di mentoring e di orientamento agli studenti della Scuola Secondaria I grado</i></b>  <b><i>Iscritti e frequentanti nella Scuola Secondaria dell'Istituto Comprensivo Alba Quartiere Moretta</i></b>                      Al fine di sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o disciplinari</p>	<p>Individuale</p> <p>Per n. 25 studenti</p>	<p>n. 20</p>	<p>€ .42,00 ora/studente</p>

I percorsi individuali di rafforzamento attraverso attività di tutoring, mentoring, coaching, orientamento potranno essere organizzati in moduli orari da 60 o 120 minuti, in orario pomeridiano, dal lunedì al venerdì, con possibilità di fruire della mensa dalle ore 13.30 alle ore 14.00 e con avvio delle attività alle ore 14.00. Potranno essere valutate altre fasce orarie, sempre pomeridiane, in presenza di motivi documentati e sempre allo scopo di favorire la proficua partecipazione al progetto. Lo svolgimento dei percorsi potrà avvenire anche in orario curricolare, purché gli stessi siano tenuti da formatori/ tutor fuori dall'orario di servizio. Questo per agevolare un'attività didattica mirata e personalizzata, integrata con quella curricolare. In caso di svolgimento dei percorsi in orario antimeridiano non potrà essere riconosciuta la mensa.

Il periodo delle azioni di orientamento/mentoring individuale sarà compreso tra febbraio 2025 e giugno 2025, salvo eventuali proroghe del termine di attuazione delle attività previste dal DM 19/2024.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'IC Alba Quartiere Moretta, fermo restando il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## ARTICOLO 2 – SELEZIONE DEL PERSONALE ESPERTO

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di esperti di tutoraggio-coaching-mentoring- orientatori da impiegare per la realizzazione delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024), descritti nell'art.1 del presente avviso, mediante procedura comparativa dei curricula vitae, delle esperienze professionali e formative.

Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg. vo n. 165/2001 e [ss. mm.](#) ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): "L'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"; l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all'interno dell'Istituzione stessa.

Ove non vi fossero candidati idonei o in numero sufficiente a ricoprire gli incarichi in oggetto per la piena realizzazione del progetto "A scuola si sta bene", in prima istanza, la scuola ricorrerà alle collaborazioni plurime previste dal l'art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola.

In mancanza di risorse umane (sufficienti) suindicate, l'Amministrazione provvederà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola.

L'iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato in rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021 - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3 e con queste priorità:

● **Ricognizione del personale interno all'Istituzione:** analisi interna circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno. Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di incarico;

● **Collaborazioni plurime:** in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime". Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di incarico, accertata l'autorizzazione del proprio datore di lavoro a svolgere la collaborazione plurima;

● **Contratto di lavoro autonomo:** in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

## ARTICOLO 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- b) titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso (Diploma di laurea), preferibilmente attinente ad una delle seguenti tipologie: Laurea in Psicologia, Laurea in Scienze dell'educazione, Laurea in Pedagogia, Laurea in Servizi Sociali;
- c) altro titolo di studio di Laurea;
- d) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale, la partecipazione a corsi di formazione inerenti la tematica in oggetto, e/o l'aver acquisito n. 24 CFU per l'abilitazione all'insegnamento nella Secondaria in riferimento a Pedagogia, Psicologia generale, Psicologia dell'educazione, Metodologie e tecnologie didattiche, in discipline antropo-psico-pedagogiche;
- e) precedenti incarichi di mentor/tutor/coaching/orientatori ricoperti in un progetto di antidispersione scolastica a favore di alunni delle Scuole Secondarie di I o II grado;
- f) incarichi ricoperti come docenti Funzione Strumentale Inclusione/Disabilità o Funzione strumentale Orientamento;
- g) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- h) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- j) aver prestato lodevole servizio nella Pubblica Amministrazione ed essere in possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- k) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'Istituzione Scolastica;
- l) identità digitale in corso di validità.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

## ART.4 - PRESTAZIONI RICHIESTE ALL'ESPERTO

I tutor/mentor/coach/orientatori individuati dovranno garantire per tutta la durata dell'incarico:

- la piena realizzazione degli interventi, con la totale aderenza ai contenuti e agli obiettivi del progetto DM 19/2024 "A scuola si sta bene" secondo le indicazioni, i tempi, i target previsti dall'Accordo di concessione ed indicati dal Dirigente scolastico e dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica, producendo prima dell'avvio delle attività un puntuale progetto individualizzato sull'alunno/a affidato, sentito il Coordinatore di classe;
- il totale rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario ed orario redatto dall'Istituzione Scolastica e, per il personale interno, non in orario di servizio;
- la collaborazione costante e continua con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe interessati per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- una relazione individuale dello studente seguito da inoltrare al Coordinatore di classe in occasione dei



Consigli di Classe di marzo e maggio 2025;

- la gestione autonoma della piattaforma dedicata del PNRR Futura, con la registrazione puntuale e rigorosa della frequenza, delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti e delle attività svolte; monitoraggio della presenza dell'alunno seguito, contattando tempestivamente i genitori e il Coordinatore di classe in caso di assenza ingiustificata.
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

**L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto e potrà occuparsi fino a n.5 studenti bisognosi con approccio individualizzato.**

## ARTICOLO 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e dei titoli presentati con l'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE A CARATTERE FORMATIVO	PUNTI 45 max
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Psicologia, Laurea in Scienze dell'educazione, Laurea in Pedagogia, Laurea in Servizio sociale <ul style="list-style-type: none"> <li>- votazione da 110 lode a 107 (15 punti)</li> <li>- votazione 106-104 (12 punti)</li> <li>- meno di 104 (8 punti)</li> </ul>	<p><b>Max 15 punti</b></p> <p>12</p> <p>8</p>
Altra Laurea magistrale o vecchio ordinamento <ul style="list-style-type: none"> <li>- votazione da 110 lode a 107 (10 punti)</li> <li>- votazione 106-104 (8 punti)</li> <li>- meno di 104 (6 punti)</li> </ul>	<p>10</p> <p>8</p> <p>6</p>
Laurea triennale	5 punti
Master di I livello riconosciuti dal Ministero in metodologie didattiche per l'integrazione degli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento. (5 punti per ogni titolo, max. 2 titoli)	<b>Max. 10 punti</b>
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente sulla gestione degli alunni con problematiche, con DSA, e a rischio dispersione; corsi organizzati dalle ASL e da altri Enti accreditati sulla promozione del benessere a scuola e sull'orientamento (2 punti per ogni corso con attestato di almeno 10 ore di frequenza, max. 5 corsi)	<b>Max. 10 punti</b>
Attestato di 24 CFU per abilitazione all'insegnamento Scuole Secondarie di I e di II grado in discipline antropo-psico-pedagogiche, psicologia educazione, pedagogia generale, metodologie e tecnologie didattiche	<b>10 punti</b>
<b>TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI 55 max</b>
Incarichi di esperto mentor-tutor- coach-orientatore svolti a favore di alunni con difficoltà di apprendimento per la prevenzione dell'insuccesso/ dispersione scolastica effettuati in contesti di Scuola Secondaria di I e di II grado (5 punti per ogni incarico, max. 4 interventi/incarichi)	<b>Max. 20 punti</b>
Incarichi di formatore sulla prevenzione dell'insuccesso scolastico/dispersione svolti con Istituzioni Scolastiche di I e II grado della provincia di Cuneo, con enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative (5 punti per ogni esperienza,	<b>Max. 25 punti</b>



max. 5 esperienze)	
Certificazioni informatiche EIPASS, DigComp 2.2., DigcompEdu rilasciate da un ente accreditato Accredia (n.1 punto per ogni certificazione)	<b>Max. 2 punti</b>
Anni di docenza di ruolo nella Scuola Secondaria di I o di II grado (non conta l'anno in corso)- n.1 punto per ogni anno di ruolo prestato	<b>Max. 4 punti</b>
Incarico di Funzione Strumentale per l'inclusione e la disabilità o Funzione strumentale per l'Orientamento (n.1 punto per ogni incarico prestato nell'anno scolastico per almeno 7 mesi)	<b>Max. 4 punti</b>
<b>TOTALE PUNTI: 100 max</b>	

**Saranno prese in considerazione le candidature con un punteggio minimo di 15/100.**

**A parità di punteggio**, avrà la precedenza nella graduatoria di merito il candidato con la votazione più alta nel voto di Laurea magistrale o di Vecchio ordinamento; in ultima istanza si procederà per sorteggio.

## ART. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Alba Quartiere Moretta, sito in Carlo Cencio 14, entro e non oltre le **ore 09,00 del 31/01/2024** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

- 1) **consegna a mano** della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'I.C. Alba Quartiere Moretta, sito in Via Carlo Cencio 14 (CN); per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
- 2) **via posta elettronica PEC**, il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato PDF, di tutta la documentazione necessaria richiesta dal presente Avviso di selezione.

Per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato e il candidato si assume la responsabilità di eventuali problemi di trasmissione/ricezione. La candidatura via e-mail va inviata al seguente indirizzo: [cnic855003@pec.istruzione.it](mailto:cnic855003@pec.istruzione.it)

**Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata.**

**LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO AVERE COME OGGETTO:**

**“CANDIDATURA ESPERTO TUTOR- MENTOR-COACH- ORIENTATORE D.M. 19/2024”**

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **fotocopia del documento di identità in corso di validità;**
- **il curriculum vitae esclusivamente in formato europeo firmato;**
- **Allegato A Istanza di partecipazione;**
- **Allegato B Dichiarazione di insussistenza incompatibilità;**

**ALL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE SI POTRANNO ALLEGARE:**

- **Copia attestati di corsi di formazione coerenti con le tematiche previste dall'avviso;**
- **Ogni altro documento utile per la valutazione dei titoli professionali ed esperienziali del candidato, attinenti all'avviso.**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445.

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

## ART. 7 – VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato A -Istanza partecipazione).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. In fase di valutazione delle candidature, l'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati, che dovranno evadere la richiesta dell'I.C. entro le 24 ore, pena l'esclusione dalla procedura di selezione

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato con il voto di Laurea più alto; in ultima istanza si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola.

Trascorso il termine di ulteriori 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

## ART. 8 - ATTRIBUZIONE INCARICO – DURATA- COMPENSO MASSIMO

L'attribuzione dell'incarico al personale individuato avverrà tramite lettera d'incarico per i dipendenti della pubblica amministrazione e contratto di prestazione d'opera per il personale estraneo all'amministrazione, secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali e con un punteggio minimo di valutazione pari a 15/100.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Il corrispettivo, ai sensi di quanto stabilito dal M.I.M. con le istruzioni operative prot. n.58542 del 17/04/2024, è stabilito secondo l'unità di costo standard pari a **€. 42,00/h inteso quale importo lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi) rapportato alle ore, in presenza, effettivamente prestate e dichiarate e svolte al di fuori dell'orario di servizio;**

Il corrispettivo verrà erogato per le prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.

Il compenso sarà liquidato entro 30 giorni lavorativi dopo l'effettiva erogazione del finanziamento e nessuna



pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Si precisa che l'incarico non darà luogo a trattamento di fine rapporto e sarà soggetto a ritenute previste per la legge per quanto riguarda gli incaricati dipendenti della P.A. e previa presentazione di fattura elettronica per prestazioni professionali di esperti estranei alla P.A.

Qualora l'esperto individuato si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

**L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 5 mesi, per n. 20 ore di attività mentor-tutoraggio-orientamento-coaching individuale per ciascun percorso/edizione, l'incarico potrà prevedere la realizzazione di un massimo di n. 5 edizioni per un totale di n. 100 complessive.**

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, riservandosi di non liquidare l'esperto anche in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

## ART. 9 – RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro 24 ore dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito.

## ART. 10 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e successive modifiche.

## ART.11 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in Albo on line dell'Istituzione scolastica ed Amministrazione Trasparente al [Albo online](#) e [Amministrazione Trasparente](#)

## ART.12- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Wilma Proglìo, in qualità di responsabile unico del procedimento.

## ART.13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Alba Quartiere Moretta nella persona del legale rappresentante Dott.ssa Wilma PROGLIO, con sede in Alba (CN) presso via Carlo Cencio, 14, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [cnic855003@pec.istruzione.it](mailto:cnic855003@pec.istruzione.it)



## Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Carazza Gabriele, raggiungibile al seguente indirizzo [e-mail: gabrielecarazza@yahoo.it](mailto:gabrielecarazza@yahoo.it)

### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## ART. 14 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di reclutamento è la Dott.ssa Wilma PROGLIO, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [CNIC855003@istruzione.it](mailto:CNIC855003@istruzione.it), numero di telefono 0173.440360.

## ART. 15 NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida e nelle istruzioni operative di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali PNRR DM19/2024, il d.lgs. n. 165/2001, il codice civile e le altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Wilma PROGLIO

Documento informatico firmato Digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- **Allegato A Istanza di partecipazione**
- **Allegato B Dichiarazione di insussistenza incompatibilità**

## OGGETTO PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica - Linea di Intervento 1 – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – Scuole secondarie di primo e secondo grado statali, della Regione Valle d’Aosta, delle Province autonome di Trento e Bolzano, e scuole secondarie di primo e secondo grado paritarie non commerciali partecipanti all’avviso e individuate come soggetti attuatori - (D.M. 19/2024)

### ALLEGATO “A” -ISTANZA PARTECIPAZIONE AVVISO UNICO per la SELEZIONE di PERSONALE INTERNO/ESTERNO

**per il ruolo di esperto Tutor-Mentor-Coach- Orientatore per azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica a favore di alunni della Scuola Secondaria di primo grado “Pertini”- IC Alba Quartiere Moretta**  
**Titolo del Progetto “A SCUOLA SI STA BENE”- DM 19/2024**

M4C1I1.4-2024-1322-P-49195  
CUP: H84D21000530006

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di:

- DOCENTE INTERNO
- DOCENTE IN SERVIZIO PRESSO L’ISTITUTO DI.....nel corrente a.s. con contratto a tempo..... (determinato/indeterminato)
- DIPENDENTE DI ALTRA P.A.....(specificare) con mansione.....con contratto a tempo.....(determinato/indeterminato) dal..... al.....
- ESPERTO ESTERNO

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui**

**dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto e si candida per il Ruolo di Tutor/Mentor/Coach/Orientatore per azioni individualizzate per la prevenzione della dispersione scolastica con le preferenze espresse nella seguente tabella:

TIPOLOGIA degli INTERVENTI RICHIESTI	N. ORE DI INTERVENTO PER SINGOLO STUDENTE	COMPENSO ORARIO LORDO STATO	DISPONIBILITA' A SEGUIRE INDIVIDUALMENTE FINO AD UN MAX DI 5 ALUNNI
<p><i>Percorsi di mentoring e di orientamento agli studenti della Scuola Secondaria I grado</i></p> <p><i>Iscritti e frequentanti nel Plesso Pertini dell'IC Alba Quartiere Moretta</i></p> <p>Al fine di sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o disciplinari</p>	n.20	€.42,00 ora/studente	Fino ad un massimo di....alunni

\*Per ragioni organizzativo-didattiche l'assegnazione al Plesso sarà effettuata tenendo conto delle risorse umane reclutate per le finalità indicate dall'Avviso di selezione e in base all'orario delle classi/dei Plessi.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza:
- indirizzo posta elettronica ordinaria:
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC):
- numero di telefono:

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

## DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 3 del presente avviso e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali.....*];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili, **come da curriculum vitae allegato**:

TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE A CARATTERE FORMATIVO	PUNTI 45 max	Autovalutazione candidato
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Psicologia, Laurea in Scienze dell'educazione, Laurea in Pedagogia, Laurea in Servizio sociale - votazione da 110 lode a 107 (15 punti) - votazione 106-104 (12 punti) - meno di 104 (8 punti)	<b>Max 15 punti</b>	
Altra Laurea magistrale o vecchio ordinamento - votazione da 110 lode a 107 (10 punti) - votazione 106-104 (8 punti) - meno di 104 (6 punti)	<b>Max 10 punti</b>	
Laurea triennale	<b>5 punti</b>	

Master di I livello riconosciuti dal Ministero in metodologie didattiche per l'integrazione degli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento. (5 punti per ogni titolo, max. 2 titoli)	Max. 10 punti	
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente sulla gestione degli alunni con problematiche, con DSA, e a rischio dispersione; corsi organizzati dalle ASL e da altri Enti accreditati sulla promozione del benessere a scuola e sull'orientamento (2 punti per ogni corso con attestato di almeno 10 ore di frequenza, max. 5 corsi)	Max. 10 punti	
Attestato di 24 CFU per abilitazione all'insegnamento Scuole Secondarie di I e di II grado in discipline antropo-psico-pedagogiche, psicologia educazione, pedagogia generale, metodologie e tecnologie didattiche	10 punti	
<b>TITOLI DI SERVIZIO E PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI 55 max</b>	
Incarichi di esperto mentor-tutor- coach-orientatore svolti a favore di alunni con difficoltà di apprendimento per la prevenzione dell'insuccesso/ dispersione scolastica effettuati in contesti di Scuola Secondaria di I e di II grado (5 punti per ogni incarico, max. 4 interventi/incarichi)	Max. 20 punti	
Incarichi di formatore sulla prevenzione dell'insuccesso scolastico/dispersione svolti con Istituzioni Scolastiche di I e II grado della provincia di Cuneo, con enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative (5 punti per ogni esperienza, max. 5 esperienze)	Max. 25 punti	
Certificazioni informatiche EIPASS, DigComp 2.2., DigcompEdu rilasciate da un ente accreditato Accredia (n.1 punto per ogni certificazione)	Max. 2 punti	
Anni di docenza di ruolo nella Scuola Secondaria di I o di II grado (non conta l'anno in corso)- n.1 punto per ogni anno di ruolo prestato	Max. 4 punti	
Incarico di Funzione Strumentale per l'inclusione e la disabilità o Funzione strumentale per l'Orientamento (n.1 punto per ogni incarico prestato nell'anno scolastico per almeno 7 mesi)	Max. 4 punti	
<b>TOTALE PUNTI DEL CANDIDATO</b>		

**Saranno prese in considerazione le candidature con un punteggio minimo di 15/100.**

**A parità di punteggio**, avrà la precedenza nella graduatoria di merito il candidato con la votazione più alta nel voto di Laurea magistrale o di Vecchio ordinamento; in ultima istanza si procederà per sorteggio. Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità e i seguenti attestati di corsi di formazione:

1 ..... 3 .....  
 2 ..... 4 .....  
 5 ..... 6 .....

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del

Luogo e data	Firma del Partecipante

**ALLEGATO "B" DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI  
INTERESSI E DI ASTENSIONE**

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole  
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e  
contrasto della dispersione scolastica - Linea di Intervento 1 – Interventi di tutoraggio e formazione per la  
riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – Scuole secondarie di  
primo e secondo grado statali, della Regione Valle d'Aosta, delle Province autonome di Trento e Bolzano,  
e scuole secondarie di primo e secondo grado paritarie non commerciali partecipanti all'avviso e  
individuate come soggetti attuatori - (D.M. 19/2024)

**AVVISO UNICO per la SELEZIONE di PERSONALE INTERNO/ESTERNO**

**per il ruolo di esperto Tutor-Mentor-Coach- Orientatore per azioni di prevenzione e contrasto alla  
dispersione scolastica a favore di alunni della Scuola Secondaria di primo grado "Pertini"- IC Alba  
Quartiere Moretta**

**Titolo del Progetto "A SCUOLA SI STA BENE"- DM 19/2024**

**M4C1I1.4-2024-1322-P-49195**

**CUP: H84D21000530006**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

in relazione all'incarico avente ad oggetto **attività in presenza di mentoring, orientamento, sostegno delle competenze disciplinari e coaching motivazionale** in favore di alunni/e che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono, per la realizzazione, nell'ambito del progetto **"A scuola si sta bene"** con codice CUP H84D21000530006,

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

## DICHIARA

di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_

di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del merito;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data,

IL DICHIARANTE

**Allegato:** *[eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*